

Über die Arbeit sprechen

SPRECHEN

NIVEAU
Anfänger

NUMMER
A1_2018S_DE

SPRACHE
Deutsch

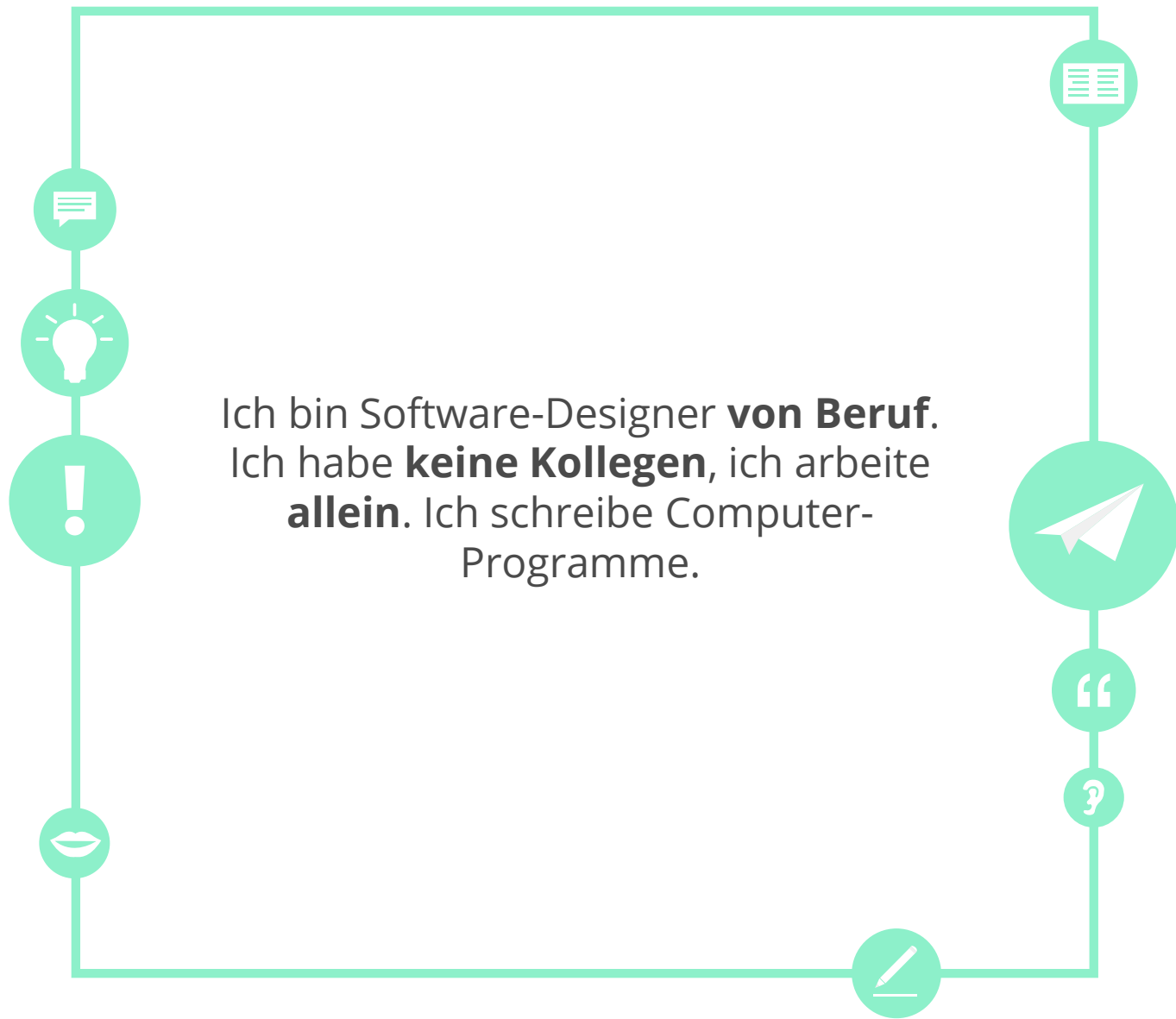




Lernziele

- Kann ein einfaches Gespräch über die Arbeit führen.
- Kann in einfachen Worten meinen Traumjob beschreiben.







Die Aussprache von *sch*

schreiben



Die Aussprache von *sch*

schreiben

schön



Die Aussprache von *sch*

schreiben

schön

schlafen



Die Aussprache von *sch*

schreiben

schön

schlafen

beschäftigt



Die Aussprache von *sch*

schreiben

schön

schlafen

beschäftigt

Spanisch



Die Aussprache von *sch*

schreiben

schön

schlafen

beschäftigt

Spanisch

sch sprechen wir **vorne** im Mund mit runden Lippen.



Die Aussprache von *ch*

ich



Die Aussprache von *ch*

ich

China



Die Aussprache von *ch*

ich

China

noch



Die Aussprache von *ch*

ich

China

noch

(das) Buch



Die Aussprache von *ch*

ich

China

noch

(das) Buch

nicht



Die Aussprache von *ch*

ich

China

noch

(das) Buch

nicht

ch sprechen wir **hinten** im Hals. Diese Aussprache ist **hart**.
Ein **weiches ch** wird **vorne** im Mund ausgesprochen.



Lies die Wörter vor

auch

(das) Mädchen **Deutsch**

machen **nach**

schlafen (der) Chef

hässlich **Chinesisch**

(der) Briefumschlag



Welche Wörter kennst du?

sch

ch



Fragen über die Arbeit: Wiederholung

Was bist du von Beruf?

Bist du arbeitslos?

Wo arbeitest du?

Pendelst du zur Arbeit?



Arbeitest du in Vollzeit?

Hast du viele Aufgaben?

Was machst du auf der Arbeit?

Geheimnis:

Sag nicht, was dein Job ist – bis zum Ende der Lektion!

Hast du Kollegen?



Über die Arbeit sprechen



Ich bin Informatiker von Beruf.

Ich arbeite in einem Büro.



Ich arbeite in Vollzeit, also 40 Stunden pro Woche.

Ich schreibe Computerprogramme.





Über die Arbeit sprechen



Ich habe viele **Kollegen**, sie sind sehr nett.

Ich bin sehr **beschäftigt**, ich habe viele **Aufgaben**.



Ich **pendle** jeden Tag von Köln nach Düsseldorf zur Arbeit.

Meine Frau arbeitet nicht, sie ist **arbeitslos**.





Bilde Sätze

ich Lehrer bin von Beruf

arbeite in einem Büro ich



Arbeit ich pendle zur



Was denkst du? Was sind die Personen von Beruf?



Ich glaube, er
ist Student!



Ich glaube, sie
ist Lehrerin!



Beantworte die Fragen für Heinrich Müller



Hallo Herr Müller! Ich bin Ariana Cortez. Ich bin Managerin von Beruf. Was sind Sie von Beruf?

Sehr interessant! Und wo arbeiten Sie?

Was sind Ihre Aufgaben?



Verben, die den Dativ verlangen

- Manche Verben verlangen **Dativ-Objekte**.
- Beispiele: **gefallen**, **gehören** und **glauben**

Ich bin Managerin. Meine Arbeit **gefällt mir**.



Ich bin selbständig. Die Firma **gehört mir**.

Das ist mein Buchhalter. Ich vertraue und **glaube ihm**.





Situationen mit dem Dativ

Was machst du in dieser Situation? Benutzt die Verben *gefallen*, *gehören* und *glauben*.



1

Du bist im Büro. Es klingelt. Ein Paket wird geliefert. **Es ist aber nicht für deine Firma.** Was sagst du?



Situationen mit dem Dativ

Was machst du in dieser Situation? Benutzt die Verben *gefallen*, *gehören* und *glauben*.



1

Du bist im Büro. Es klingelt. Ein Paket wird geliefert. **Es ist aber nicht für deine Firma.** Was sagst du?



2

Deine neue Kollegin bringt ihren Sessel mit ins Büro. Du bist erstaunt. **Magst du den Sessel?** Was sagst du?



Situationen mit dem Dativ

Was machst du in dieser Situation? Benutzt die Verben *gefallen*, *gehören* und *glauben*.



1

Du bist im Büro. Es klingelt. Ein Paket wird geliefert. **Es ist aber nicht für deine Firma.** Was sagst du?



2

Deine neue Kollegin bringt ihren Sessel mit ins Büro. Du bist erstaunt. **Magst du den Sessel?** Was sagst du?



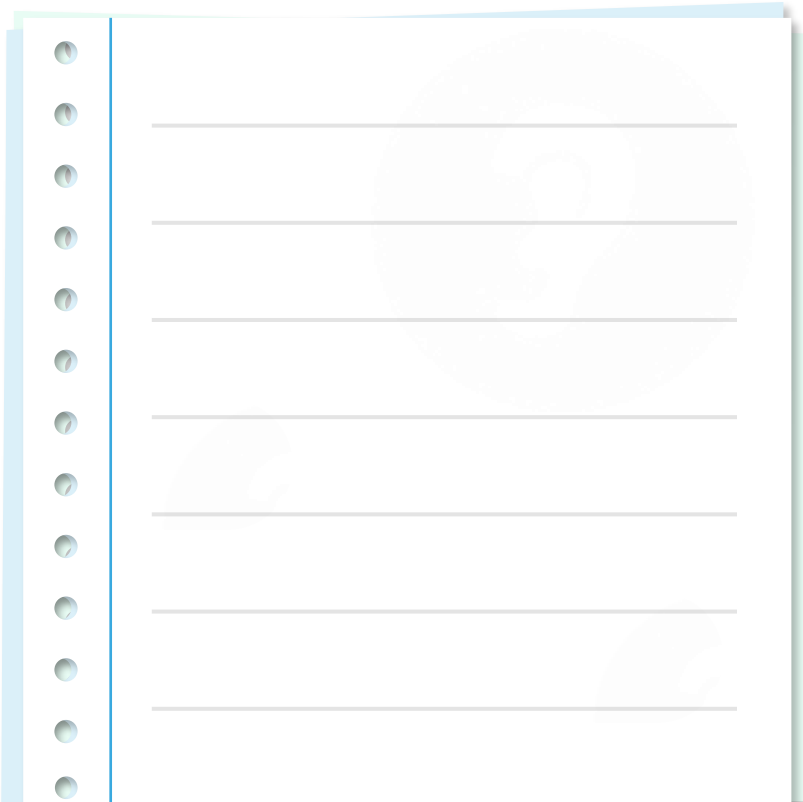
3

Deine Mitarbeiterin kommt zu spät zur Arbeit. Sie sagt, dass ihr Zug Verspätung hatte. **Glaubst du ihr?** Was sagst du?



Hörübung

**Eine junge Frau übt ihre Vorstellung im neuen Job.
Deine Lehrperson liest dir einen Monolog vor. Mach dir Notizen. Auf der
nächsten Seite wirst du Fragen beantworten.**



Zuhören und
aufschreiben!



a
c b





Beantworte die Fragen

*Die neue
Mitarbeiterin heißt ...*



Wie heißt die neue
Mitarbeiterin?
Was ist sie von Beruf?
Wo arbeitet sie?
Was sind ihre Aufgaben?
Wie können die Kollegen sie
erreichen?



Erzähle über dich

Arbeitest du?
Wenn nein:
Studierst du? Bist
du arbeitslos?

Wo arbeitest du?

Wie viel arbeitest
du? In Teilzeit oder
Vollzeit?

Hast du Kollegen?

Arbeitest du
allein?

**Sag noch nicht,
was dein Job ist!**



Mein Traumjob



Erzähle über folgendes:

- deinen Job
- deinen Traumjob
- einen Job, den du nicht magst.

Dein Lehrer oder Mitschüler rät, welcher Job dein Job, welcher dein Traumjob und welcher der Job ist, den du nicht magst.

Ich **helfe Patienten**, ich **unterrichte**, aber ich **schreibe keine Bücher**.

Du bist **Arzt!**

Du willst **Lehrer** sein!

Du willst nicht **Schriftsteller** sein!

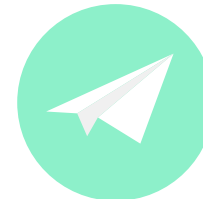


Über die Lernziele nachdenken

Gehe zur zweiten Seite dieser Lektion zurück!
Hast du die Lernziele erreicht?

ja

nein

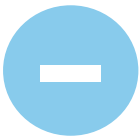
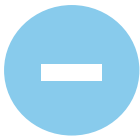
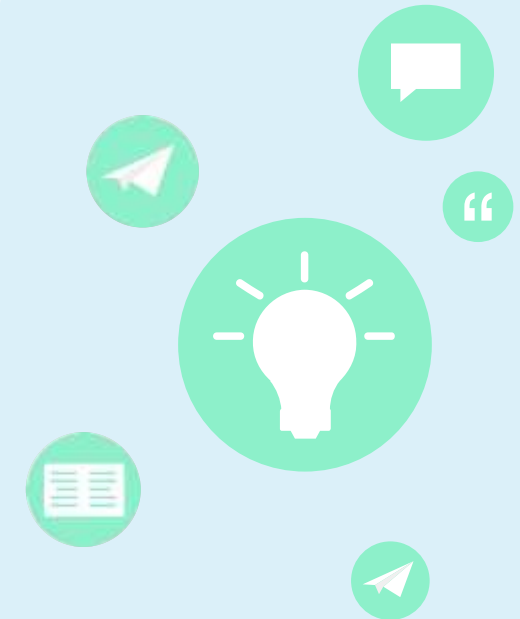




Über diese Lektion nachdenken

Was hast du in dieser Lektion gelernt (Übungen, Wortschatz...)?
Was war schwierig?
Und was war einfach?



Wenn du Zeit hast, gehe noch einmal zurück zu den schwierigsten Seiten.



Texttranskription

S. 29:
Guten Tag! Ich heiße Maria Hauser. Ich bin die neue IT-Spezialistin. Ich arbeite ab heute in der IT-Abteilung im ersten Stock. Meine Aufgabe ist es, die Computer unserer Firma zu managen. Wenn Sie Probleme mit dem Internet, mit Ihrer Computer-Software oder mit der Hardware haben, oder wenn Sie Hilfe mit ihrem Laptop, Handy oder Tablet brauchen, können sie mich per E-Mail, per SMS oder per Telefon erreichen.



Lösungen

S. 30:

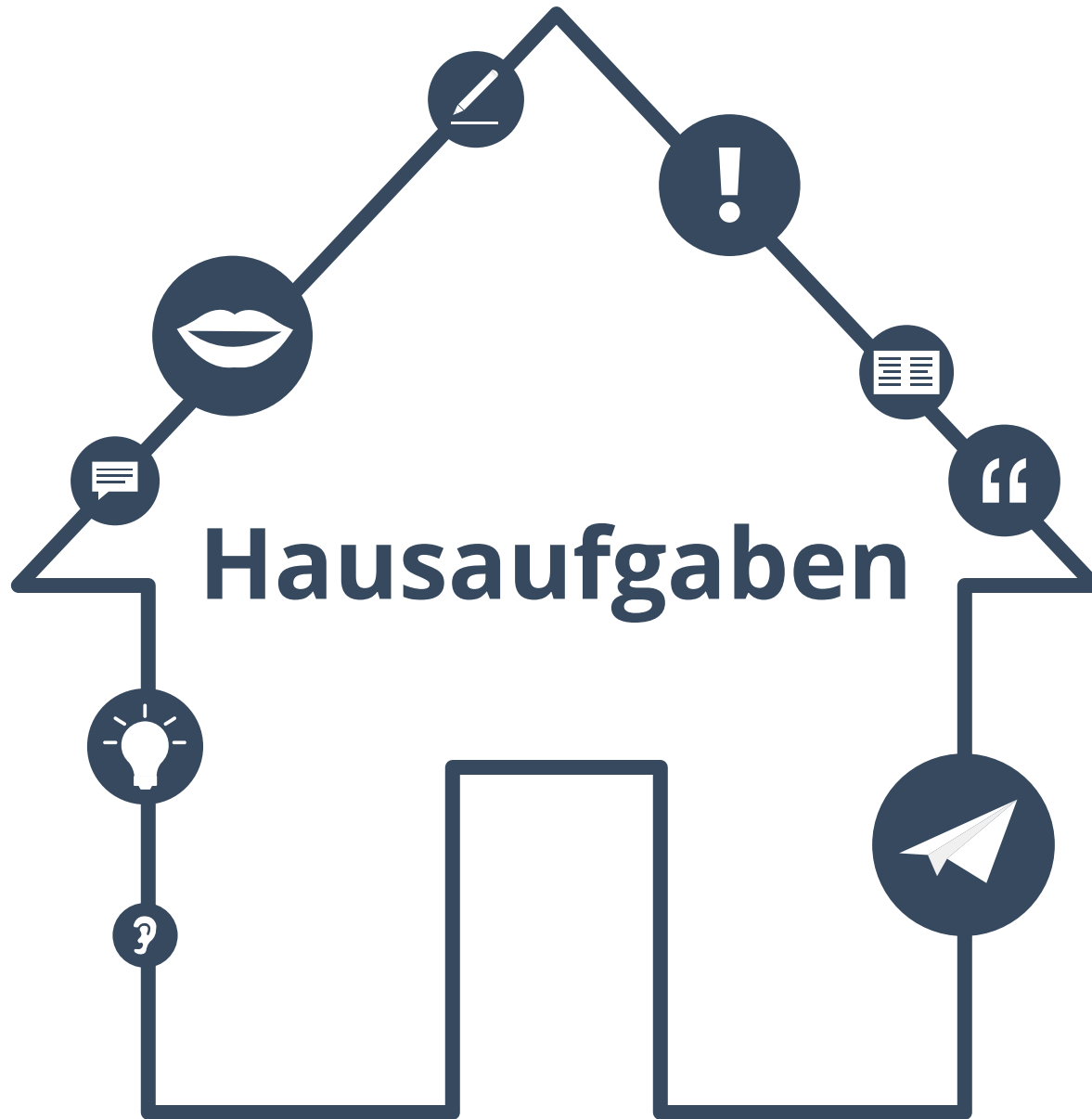
Die neue Mitarbeiterin heißt Maria Hauser. Sie ist IT-Spezialistin von Beruf. Sie arbeitet in der IT-Abteilung im ersten Stock. Ihre Aufgaben sind Reparaturen und Trouble-Shooting. Ihre Kollegen können sie per E-Mail, SMS oder Telefon erreichen.

S. 22:

Ich bin Lehrer von Beruf.; Ich arbeite in einem Büro.; Ich pendle zur Arbeit.

S. 17:

sch: schreiben, die Schwester, Deutsch, sympathisch;
ch: der Architekt, nicht, das Buch, nachts





Verbinde die Sätze

1. Was sind Sie von Beruf?

2. Wo arbeiten Sie?

3. Pendeln Sie zur Arbeit?

4. Haben Sie Kollegen?

5. Haben Sie viele Aufgaben?

6. Was sind Ihre Aufgaben?

7. Wie oft arbeiten Sie?

a. Ja, ich habe viele Kollegen, sie sind auch Lehrer.

b. Ich unterrichte Englisch und Deutsch.

c. Ich arbeite in einer Schule.

d. Ja, ich bin sehr beschäftigt.

e. Ich arbeite in Vollzeit, von Montag bis Freitag.

f. Ich bin Lehrerin.

g. Ja, ich pendle 20km mit dem Auto.



Aussprache

**Welche Wörter aus dieser Lektion sind schwierig
auszusprechen?
Mache eine Liste!**

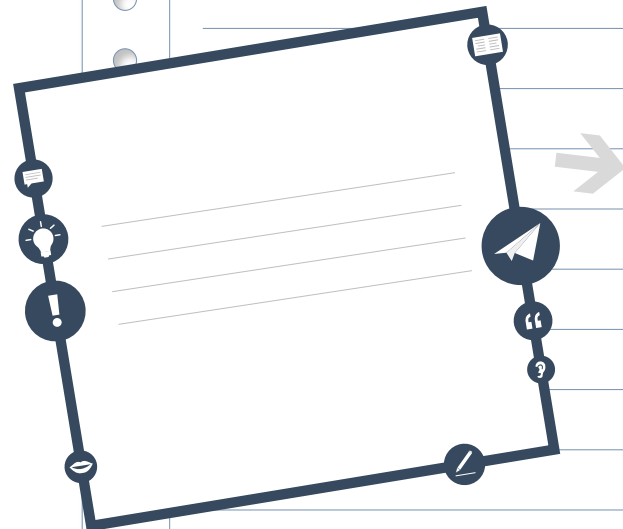


Aussprache



Text am Anfang

Lies den Text auf Seite 3 noch einmal laut vor!
Ist die Aussprache einfach oder schwierig?



Welche Wörter aus dem Text

findest du schwierig?

Schreibe sie hier auf!



Gespräch mit einem Freund

**Du sprichst mit einem Freund
oder einer Freundin. Was sagt ihr?
Verwende die Wörter von Seite 4 und die
Sätze von den Seiten 5 und 6!**

Hallo!

Mein Freund...

Hast du...?

Ich bin...

Wie geht es dir?

Tschüss!

A sheet of white paper with a vertical line on the left side and a series of small circles, resembling a spiral notebook. The paper has ten horizontal lines for writing.



Hausaufgaben Lösungen

- 1. f
- 2. c
- 3. g
- 4. a
- 5. d
- 6. b
- 7. e

