

Écrire un email amical

SAVOIR-FAIRE

NIVEAU
Débutant

NUMÉRO
A2_2052X_FR

LANGUE
Français

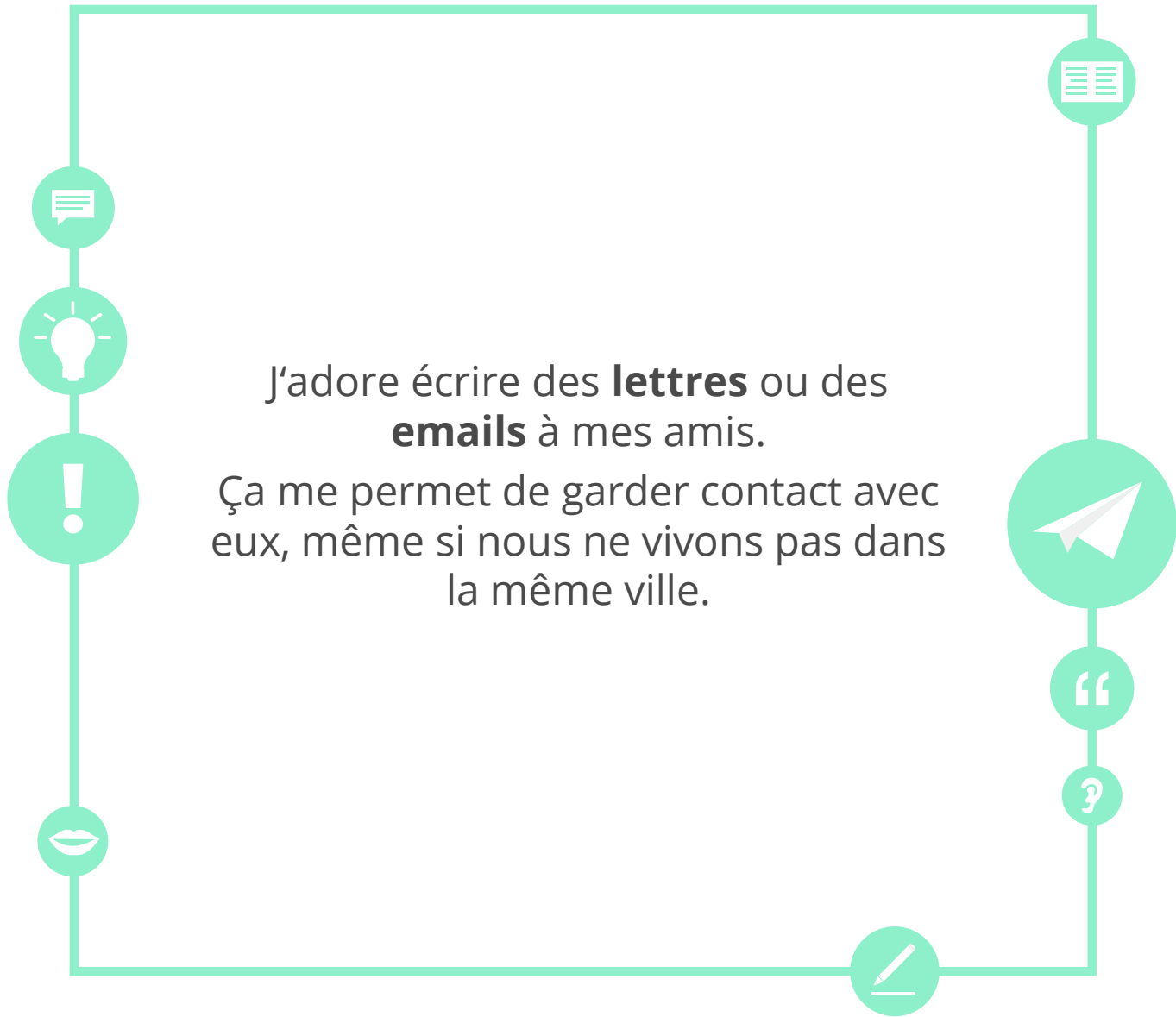




Objectifs

- Apprendre à rédiger un email amical
- Demander une information par email





J'adore écrire des **lettres** ou des **emails** à mes amis.

Ça me permet de garder contact avec eux, même si nous ne vivons pas dans la même ville.



Introduction

- Nous allons apprendre à écrire un **email** ou courriel (c'est un autre mot pour le courrier électronique, surtout utilisé au Québec).



Chère Sylvie, j'espère que tu vas bien.



Révision : les salutations

bonjour

tu vas bien ?

chère

coucou



cher

salut

comment allez-vous ?

ça va ?



Révision : dire au revoir

au revoir

à plus

à bientôt

cordialement



je t'embrasse

bisous

salut

affectueusement



Écrire un courriel

- Pour commencer un **email amical**, on utilise une formule de **salutation**.
- Si on écrit à un **ami**, on utilise généralement le pronom **tu** et des salutations plus **familières**.

- Salut !
- Ça va ?
- J'espère que tu vas bien.
- Bisous.
- À plus !





Écrire un courriel

- Si on écrit à quelqu'un qu'on ne connaît pas ou bien à quelqu'un avec qui on doit être **poli**, on utilise le pronom **vous** et des salutations plus **formelles**.

- Bonjour.
- Madame Dupont, ...
- Comment allez-vous ?
- Cordialement





Écrire un courriel



Salut Margaux ! Comment ça va ?

À plus, Nico !



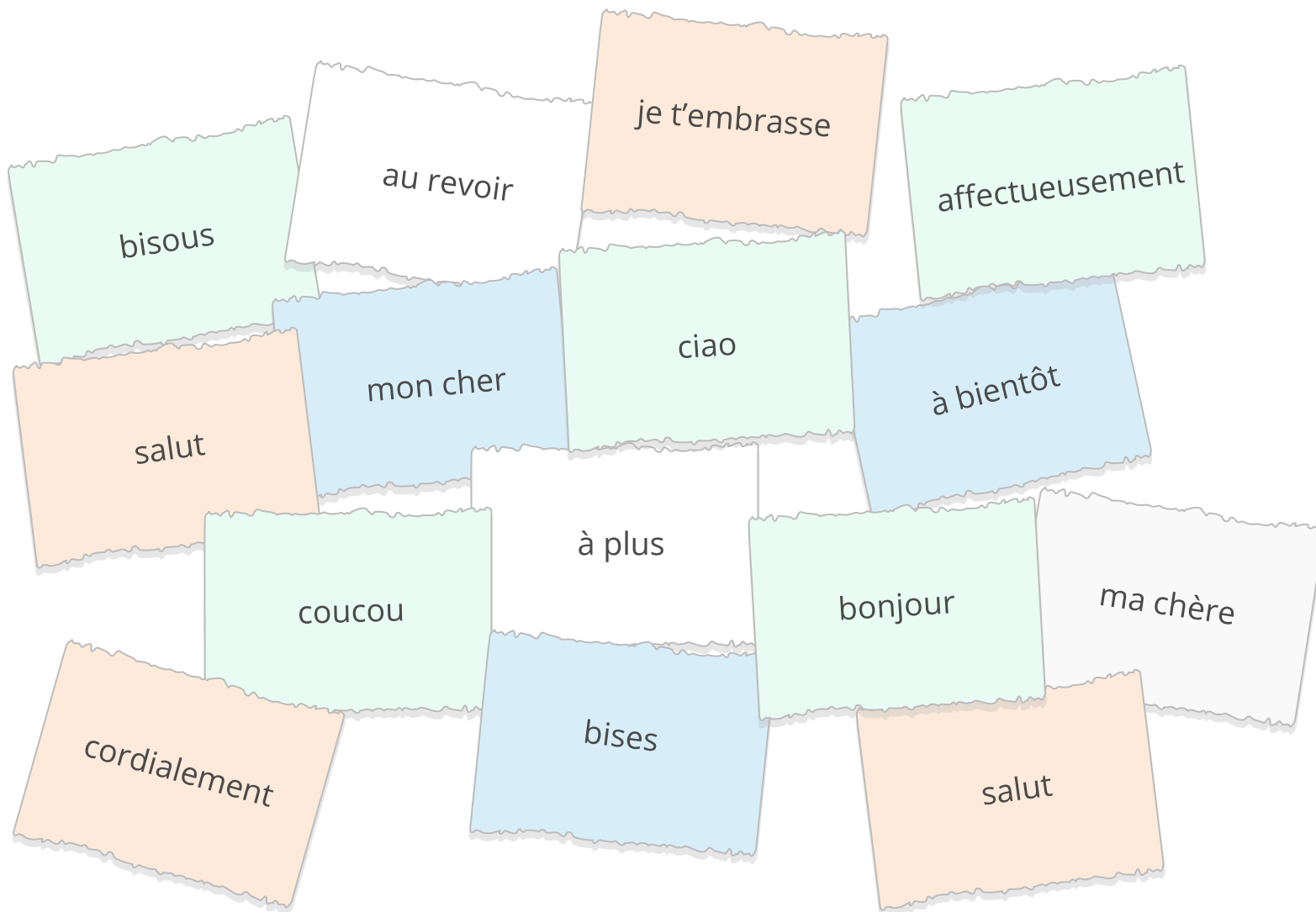
Chère grand-mère.

Je vous embrasse.





Retrouvez les formules pour saluer et pour dire au revoir





Révision : Les types de questions

- Il existe plusieurs types de questions en français :

- La question **simple** avec une **intonation montante** à l'oral.
Exemple : Comment ça va ?
- La question avec **est-ce que**.
Exemple : Est-ce que ça va ?
- La question avec **inversion** du **verbe** et du **sujet**.
Exemple : Comment vas-tu ?



Intonation

Lisez les phrases suivantes avec une intonation affirmative, puis interrogative.

Nous allons au concert ce soir

Vous êtes contents d'être venus en France

Je peux utiliser ce smartphone pour prendre une photo



Intonation

Maintenant, votre professeur ou un camarade lit les phrases suivantes avec une intonation particulière. Complétez la ponctuation avec ? ou .

Vous êtes fous

Tu comprends bien les verbes irréguliers

Nous serons à la maison ce soir à 20h



Transformez les phrases en questions avec *est-ce que*.

1. Il arrive à 10 heures.

→ Est-ce qu'il arrive à 10 heures ?

2. Nous allons manger au restaurant.

→ _____

3. Viens avec moi.

→ _____

4. Elle prend son ordinateur.

→ _____

5. Vous avez déjà visité Paris.

→ _____



Transformez les phrases en questions avec inversion.

1. Vous allez visiter la ville.

→ Allez-vous visiter la ville ?

2. Tu arrives à quelle heure ?

→ _____

3. Comment tu vas ?

→ _____

4. Il vient avec ses enfants.

→ _____

5. Elle est francophone.

→ _____



Discutez

Est-ce que vous préférez écrire
des emails ou des lettres ?
Pourquoi ?





Exemple d'email

En France, les emails se composent toujours d'un *destinataire*, d'un *objet*, d'une *salutation*, d'un *texte* puis d'une *formule de politesse* et d'une *signature*.

The diagram illustrates the structure of an email form. It features a window-like border with three control buttons at the top: a minus sign, a square, and a red 'x'. Below the border, there are three main sections: a text box labeled 'À : destinataire', a text box labeled 'Objet :', and a large text area with horizontal lines for writing the body of the email.



Exemple d'email

À : leo234@laposte.fr

1 -

2 - Objet : hologrammes

Salut Léo,

3 -

Ça va ? Écoute, hier je suis allé au salon de la Science et de l'Innovation et j'ai vu des inventions incroyables !!! Il y avait une salle avec des projections d'hologrammes. Ils faisaient apparaître des stars en taille réelle. Les hologrammes ne parlaient pas mais ils bougeaient. Du coup, on pouvait serrer la main de Johnny Depp ou faire la bise à Audrey Tautou. C'était magique !

Tu voudrais venir avec moi demain ? Le salon dure jusqu'à dimanche. On se retrouve à 10h devant la Pyramide du Louvre, d'accord ? Tu vas voir, je suis sûr que tu vas adorer !

Ciao,
Antony

5 -

6 -



Écrire un email

- Dans cet exemple, la structure du **texte** 4 est classique :

- demande de nouvelles
- informations personnelles
- demande

- Comment ça va ?
- Hier, je suis allé (...)
- Tu voudrais venir avec moi demain ?



Complétez les mots manquants avec des expressions adaptées. Puis retrouvez l'ordre du texte.

1

2

3

4

A

J'espère avoir bientôt de vos nouvelles,
_____,
Matthieu

B

Nous allons venir en Bretagne au mois d'août pour les vacances.
Vous serez là ?

C

_____ Jean-Pierre,

Comment allez-vous depuis la dernière fois ?

D

De mon côté, tout va bien. J'ai réussi mes examens et je vais passer en deuxième année d'informatique. Mon frère travaille au magasin d'imprimante, avec notre tante.



Exemple de courriel plus formel

-□×

À : service-client@societe-mail.fr

Objet : Demande de remboursement

Bonjour,

Je vous contacte aujourd'hui concernant une carte graphique que j'ai achetée la semaine dernière sur votre site internet.

Mon ordinateur est de la marque XXX et le modèle N°1546XDC. Je l'ai acheté il y a environ deux ans et la carte graphique ne fonctionne plus. J'ai donc acheté votre modèle de carte graphique XXX mais mon ordinateur ne fonctionne toujours pas. J'ai beau modifier les paramètres, rien ne marche.

J'aimerais savoir s'il serait possible de l'échanger avec un autre modèle ou d'être remboursé.

Merci d'avance.

Cordialement,

M. Durand

Voici un exemple de courriel envoyé à une société de technologie pour un de leurs produits. Vous y retrouvez les formes de politesse et la forme nécessaire à un message officiel.



À vous de rédiger !

-□×

À :

Objet :

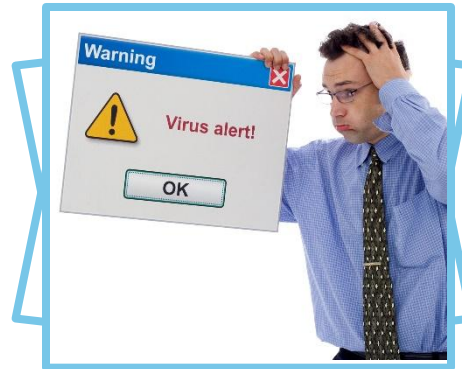
Vous venez d'acheter un produit de votre choix (parmi les nouvelles technologies) et il ne fonctionne pas. Qu'écrieriez vous à leur service client ?



Jeu : taboo des interactions écrites

Chaque joueur choisit secrètement l'une de ces images comme sujet de son courriel. Attention à ne jamais écrire le mot en question dans son courriel !

un virus informatique



un disque dur



des smartphones



des cartes mémoire





Jeu : quel objet vous est décrit ?

-	□	×
À :		
Objet :		

Chaque joueur écrit un courriel très court pour demander des informations sur cet objet. Attention, il faut décrire l'objet sans le nommer.

Faites attention à la structure de votre courriel.



Exemple

- □ ×

À : brunomarchant@yahoo.fr

Objet : question de français

Salut Bruno,

Ca va ? Je voulais te demander : comment s'appelle ce petit objet qu'on branche à son ordinateur pour avoir plus d'espace de mémoire ?

Merci !

À bientôt,

Gemma

Vous pouvez vous aider de cet exemple pour rédiger votre demande.



Avez-vous trouvé de quel objet il s'agit ?





Réfléchissez aux objectifs

Revenez à la deuxième page et vérifiez si vous avez atteint les objectifs de cette leçon.

oui

non





Réfléchissez à cette leçon

Pensez à tout ce que vous avez appris dans cette leçon.
Qu'est-ce qui a été le plus difficile (activités, vocabulaire...)? et le plus facile?







Si vous avez le temps, utilisez-le pour revenir de nouveau sur les pages les plus difficiles.



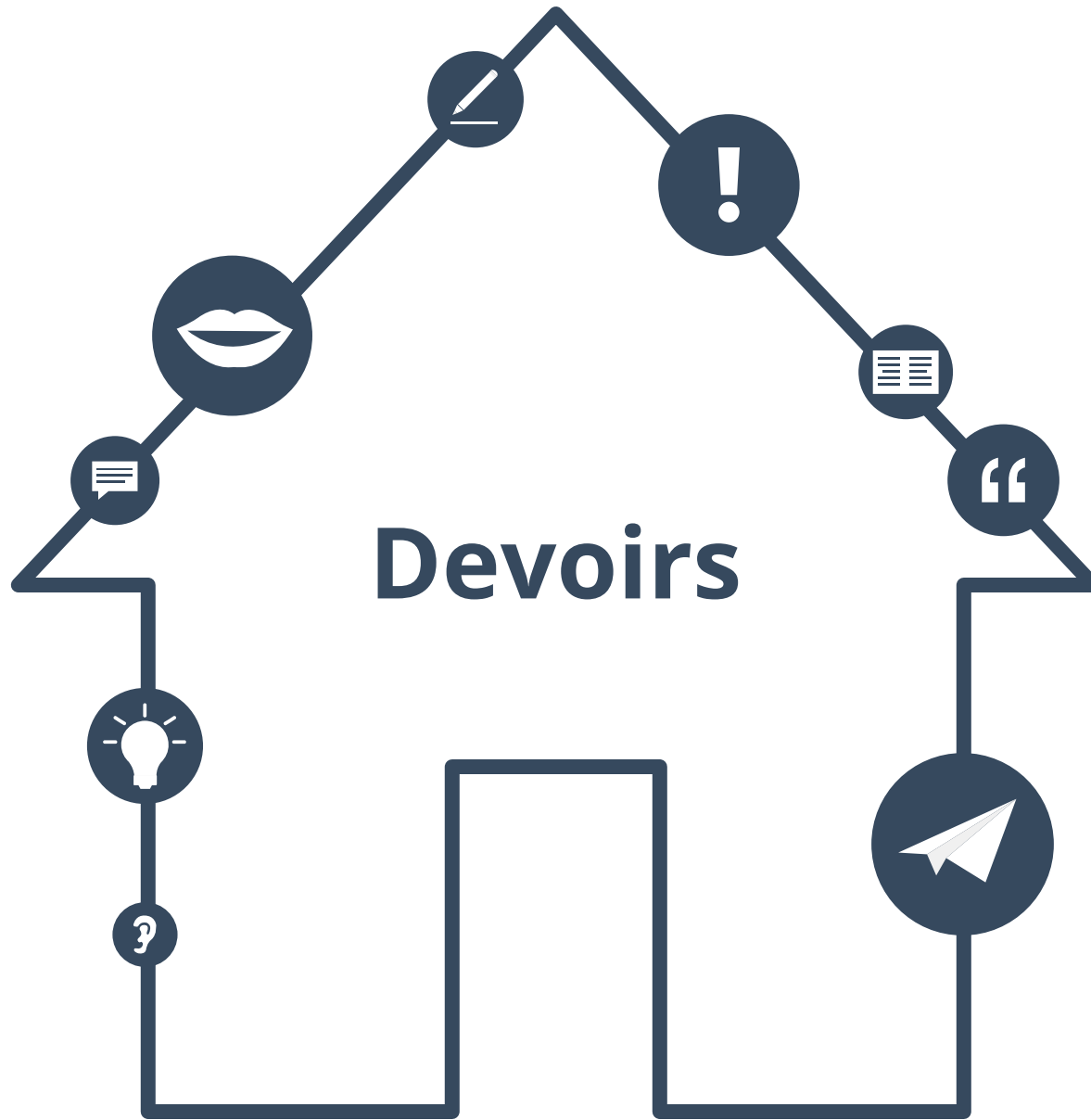
Corrigés

Exercice p. 10
Salutations : salut / mon cher / coucou / bonjour / ma chère
Prise de congé : bisous / au revoir / je t'embrasse / affectueusement / ciao / à bientôt / à plus / bises / salut

Exercice p. 14
2. Est-ce que nous allons manger au restaurant ?
3. Est-ce que tu viens avec moi ?
4. Est-ce qu'elle prend son ordinateur ?
5. Est-ce que vous avez déjà visité Paris ?

Exercice p. 15
2. A quelle heure arrives-tu ?
3. Comment vas-tu ?
4. Vient-il avec ses enfants ?
5. Est-elle francophone ?

Exercice p. 20
A. Affectueusement / Je vous embrasse
C. Mon cher Jean-Pierre / Cher Jean-Pierre
Ordre : C / D / B / A





Questions sur la leçon

1. Avec quel mot de politesse marque-t-on son respect en français ?

a. tu

b. vous

c. ils

d. nous

2. Qui est l'intrus parmi ces formules de salutation ?

a. coucou

b. bonjour

c. salut

d. ciao

3. Comment marque-t-on une question à l'oral ?

a. intonation descendante

b. intonation montante

c. geste de la main

d. intonation plate

4. Comment s'appelle la personne à qui on envoie un courriel ?

a. un objet

b. l'expéditeur

c. le destinataire

d. la signature



Listes de vocabulaire

**Prenez cinq mots dans cette leçon.
Placez les mots dans deux listes différentes.
Trouvez un nom pour chaque liste.**

Liste 1: _____

Liste 2: _____



Mes mots préférés

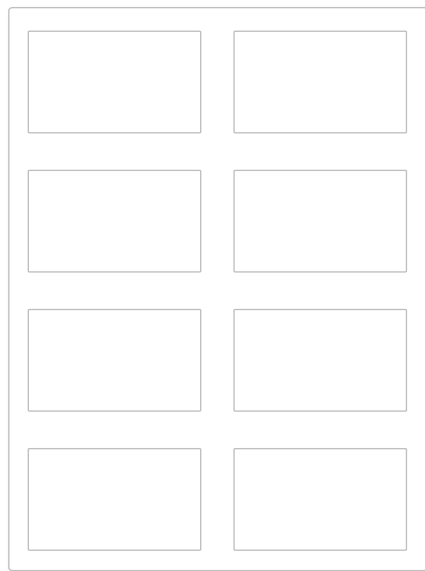
Trouvez cinq autres mots dans cette leçon et écrivez-les dans votre liste *Mes mots préférés*.

A graphic of a spiral-bound notebook page. A white sticky note with a blue tab is attached to the top right, containing the text "Mes mots préférés". Below the sticky note, there are several horizontal lines for writing. The first three lines are pre-filled with the text "Mot un", "Mot deux", and "Mot trois". The fourth line starts with three dots "...". There are four more empty lines below.



Faites des cartes

Faites des petites cartes à partir d'une feuille de papier et copiez quatre mots ou phrases de cette leçon que vous trouvez difficiles.





Phrases à la troisième personne du pluriel

Choisissez cinq phrases d'exemple dans cette leçon.
Copiez-les et réécrivez-les à propos d'un groupe de gens.





Exemples:





Elle est médecin.



→ Julie et Florent sont médecins.



Il parle français et anglais.



→ Ils parlent français et anglais.



...















Corrigés des devoirs

Devoirs p. 30
1.b / 2.d / 3.b / 4.c



À propos de ce matériel



Pour en savoir plus:
www.lingoda.fr

Ce matériel a été créé par

lingoda

et peut être utilisé gratuitement
par toute personne pour tout motif.

lingoda Qui sommes-nous ?



Pourquoi apprendre le français en ligne ?



Cours de français en groupe ou particuliers ?



Qui sont nos professeurs de français ?



Comment obtenir un certificat de français ?



Nous avons aussi un blog de langues !