

Le travail en équipe

SAVOIR-FAIRE

NIVEAU
Intermédiaire

NUMÉRO
B2_2014X_FR

LANGUE
Français

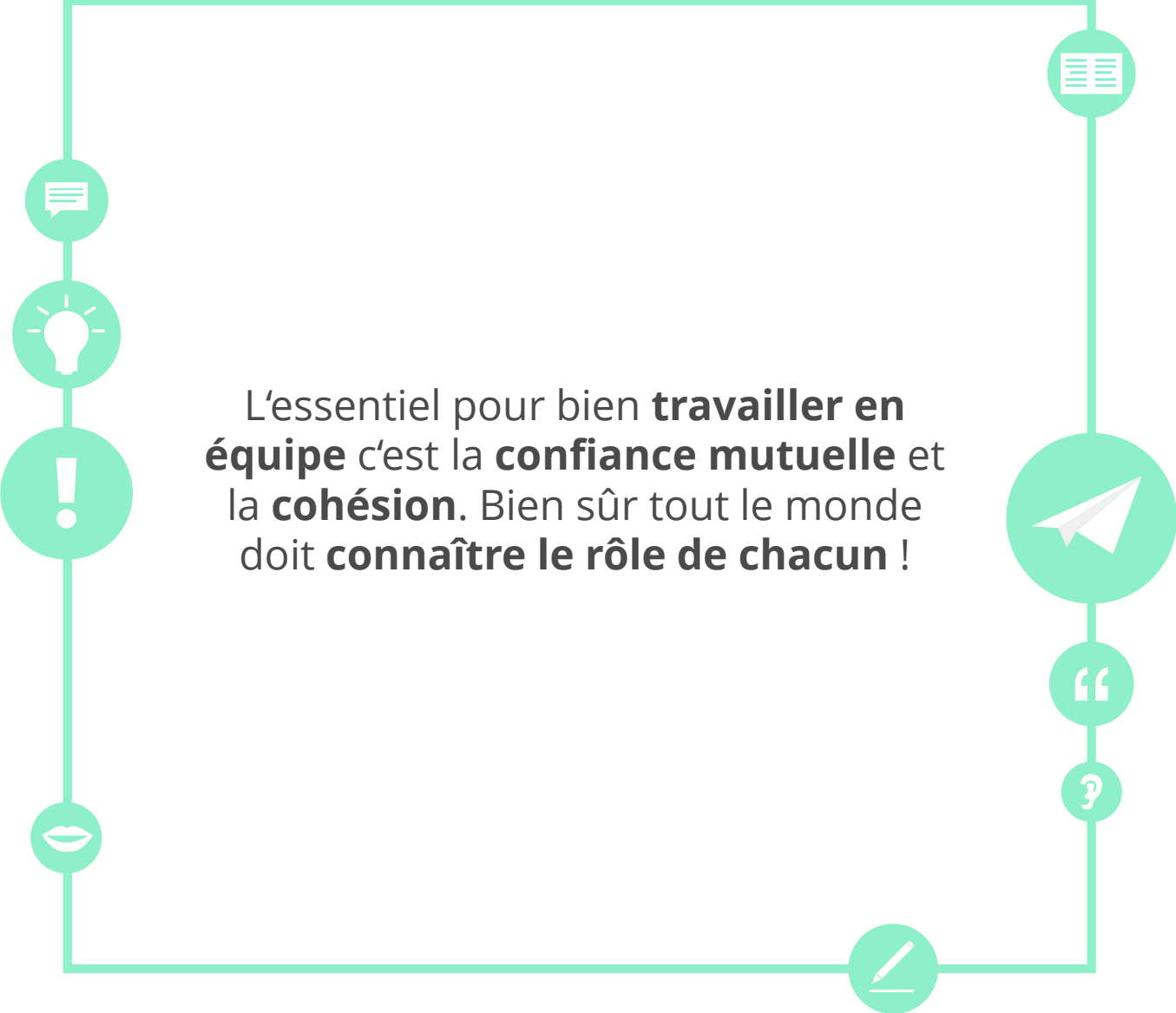




Objectifs

- Apprendre des stratégies de travail en équipe, à fixer des objectifs à son équipe et à organiser ses tâches
- Apprendre à écrire un rapport d'avancement de l'équipe
- Apprendre à discuter de projets et d'emplois du temps





L'essentiel pour bien **travailler en équipe** c'est la **confiance mutuelle** et la **cohésion**. Bien sûr tout le monde doit **connaître le rôle de chacun** !



Introduction

Nous allons **travailler main dans la main** pour mener à bien ce projet difficile.



Ne vous inquiétez pas, nous **surmonterons les difficultés** ensemble et nous remplirons les **objectifs fixés**.

travail en équipe



J'adore **travailler en équipe**, tout le monde échange ses opinions et on acquiert beaucoup plus d'expérience !

organisation



Si on veut avancer correctement sur ce projet, nous allons devoir être **organisés** pour ne pas perdre de temps.

superviser



Marie, vous **superviserez** l'équipe des commerciaux et vous mettrez en place le marché asiatique.

communiquer



Il est essentiel de **communiquer** dans un groupe, nous aurons donc une réunion tous les mardis matin.

collaboration



Nous allons travailler en **collaboration** avec un cabinet d'avocats pour organiser ce projet légalement.

confiance mutuelle



La **confiance mutuelle** est essentielle entre un employé et son chef, sinon les relations professionnelles risquent d'être compliquées.



Lisez les phrases suivantes



Notre **collaboration** avec cette entreprise a été très bonne, nous avons les mêmes projets.

Nous travaillons en **confiance mutuelle** et nous sommes sur la même longueur d'ondes.



Une bonne **organisation** est la clé du succès !

Je **supervise** une équipe de vingt personnes depuis un an.





Parmi les qualités suivantes, lesquelles sont favorables au travail en équipe ? Pourquoi ?

Confiance

Organisation

Désordre

Individualisme

Collaboration

Écoute

Arrogance

Solidarité

Fainéantise



C'est à vous

Quels sont les avantages et inconvénients du travail en groupe ?



avoir son
propre rythme

manque de
communication

...

...

...



C'est à vous

Quel est le but de chacune de ces stratégies ?



Si quelqu'un fait du bon travail dans le groupe, je le dis et je le félicite.

Je mets tous les membres du projet en copie dans un email.

Tout le monde dans le projet a une liste de tâches à faire.



Écrivez un email

**Vous devez commander des flyers pour un nouveau projet.
Écrivez un email au vendeur pour lui demander des
informations.**

Quand ?
(production et délais de livraison)

Combien ?
(prix)

Comment ?
(matériel et mise en page)

A vertical sheet of lined paper with a spiral binding on the left side, intended for writing an email. The paper has several horizontal lines for writing.



Vocabulaire

gérer les conflits

Nous avons fait appel à un **médiateur** pour **gérer le conflit** entre un client et notre entreprise.



médiation

Nous appelons **médiation** l'intervention dans un conflit afin de le résoudre.



cohésion de l'équipe

Notre entreprise a organisé un événement professionnel qui favorise la **cohésion de l'équipe**.



rôle de chacun

Chacun doit assumer **son rôle** si nous voulons que ce projet aboutisse.



solidarité

Il est rare de voir autant de **solidarité** dans une entreprise, mais, ici, tout le monde s'entraide.



courtoisie

Faites preuve de **courtoisie** lors de cette réunion, le client est assez réfractaire à notre projet.



être à l'écoute



Soyez à l'écoute des clients, ce sont eux qui nous donnent du travail !



Lisez les phrases suivantes



Avec mes collègues, nous sommes tous **solidaires** et c'est pour ça que nous travaillons si bien ensemble.

Quand on est chef, il faut réussir à **gérer les conflits** dans l'équipe.



Il est très important d'**être à l'écoute** des idées de chacun et de faire des compromis.

Même si je suis parfois contre certaines idées, j'essaie de rester **courtois** et d'expliquer mon point de vue.





Lisez les phrases suivantes



Si on ne connaît pas **le rôle de chacun**, on va s'éparpiller et perdre du temps.

Nous travaillons en complète **cohésion** et **nous nous complétons les uns et les autres**.



Il faut parfois faire de la **médiation** durant les conflits afin de ne pas **heurter** les clients.



Partagez votre point de vue

Pensez-vous que le travail en équipe doit forcément se dérouler entièrement en collectivité ? Au contraire, certaines tâches doivent-elles être effectuées individuellement ? Quel type d'activités ? Pourquoi ?



Partagez votre opinion

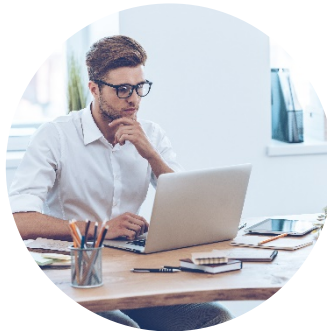
Selon vous, est-il important de faire le point régulièrement sur l'avancée de votre projet avec vos collègues ? Pourquoi ?



Jeu de rôle

Vous avez prévu de rencontrer un collègue pour discuter d'un projet de travail sur lequel vous travaillez. Vous faites le point sur ce que vous avez déjà fait et sur ce qu'il vous reste à faire. Vous établissez un planning pour effectuer les différentes tâches restantes.

Ce serait bien de terminer ceci dans deux semaines pour commencer autre chose.



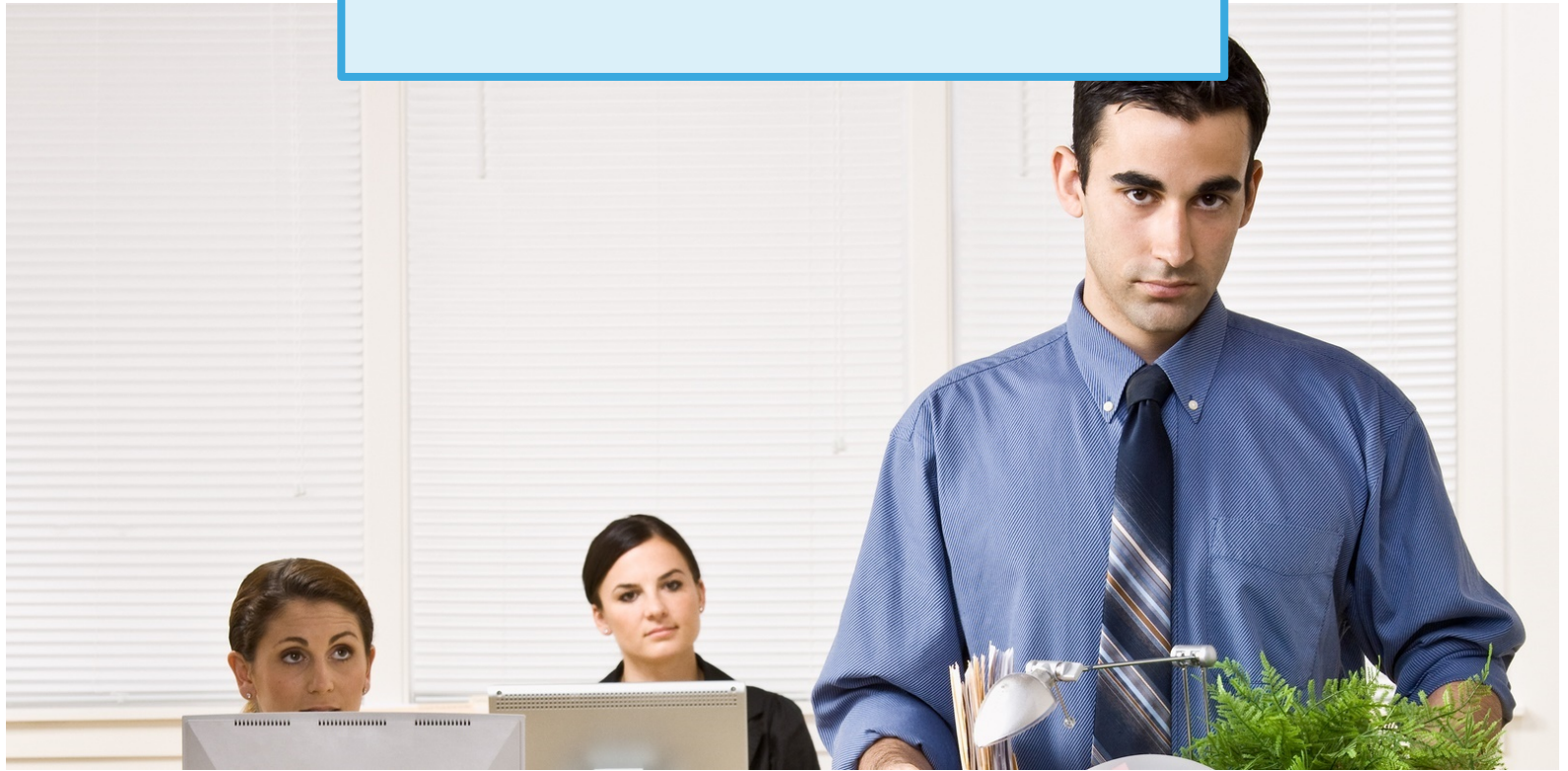
Je crois que nous aurons besoin de plus de temps, il reste trop de choses à faire.



Vous rencontrez un collègue pour discuter d'un projet de travail sur lequel vous travaillez. Vous faites le point sur votre travail et planifier la suite des travaux.

Vous rencontrez un collègue pour discuter d'un projet de travail sur lequel vous travaillez. Vous faites le point sur votre travail et planifier la suite des travaux.

assumer ses erreurs



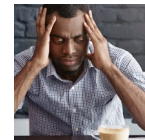
J'ai eu peur de dire que je m'étais trompé alors que j'aurais dû **assumer mon erreur** : on ne m'aurait peut-être pas viré...



Vocabulaire

responsabilités

J'ai beaucoup de **responsabilités** depuis que j'ai changé de poste, j'ai beaucoup de travail maintenant !



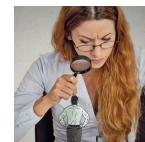
travailler main dans la main

Nous **travaillons main dans la main** pour atteindre nos objectifs communs.



contribuer à un objectif commun

Ce que j'adore depuis que je travaille en équipe, c'est de **contribuer à un objectif commun** avec mes collègues et voir son évolution.



surmonter des difficultés

Nous avons tellement de **difficultés à surmonter** que nous pouvons être fiers de notre travail aujourd'hui !



objectifs fixés

Nous avons rempli les **objectifs fixés** et nous pouvons nous pencher sur un nouveau projet maintenant.



diviser une tâche

Nous allons nous **diviser les tâches** et chacun aura son rôle pour que nous avançons plus rapidement.





Lisez les phrases suivantes



Les **objectifs** que nous nous sommes **fixés** ne seront remplis que si nous travaillons ensemble.

Divisons-nous la tâche, travaillons ensemble !



Le travail en équipe nous aide à **contribuer à un objectif commun.**

Paul **n'assume pas ses erreurs** et nuit au reste de l'équipe.





C'est à vous

Vous travaillez sur un projet de création de publicité.



1

Déterminez l'objet destiné pour la publicité et l'objectif de celle-ci.



C'est à vous

Vous travaillez sur un projet de création de publicité.



1

Déterminez l'objet destiné pour la publicité et l'objectif de celle-ci.



2

Quelles tâches allez-vous devoir réaliser avec votre équipe ? Quelle organisation allez-vous adopter ?



C'est à vous

Vous travaillez sur un projet de création de publicité.



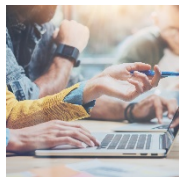
1

Déterminez l'objet destiné pour la publicité et l'objectif de celle-ci.



2

Quelles tâches allez-vous devoir réaliser avec votre équipe ? Quelle organisation allez-vous adopter ?



3

Votre rapport est destiné à votre chef et au créateur du produit. Quel ton allez-vous employer dans votre rapport ? Pourquoi ?



Préparez votre rapport d'avancement

Selon vous, quel est l'intérêt de rédiger un rapport d'avancement ? Est-ce aussi important pour l'équipe de travail ?



Réfléchissez aux objectifs

Revenez à la deuxième page et vérifiez si vous avez atteint les objectifs de cette leçon.

oui

non





Réfléchissez à cette leçon

Pensez à tout ce que vous avez appris dans cette leçon.
Qu'est-ce qui a été le plus difficile (activités, vocabulaire...)? et le plus facile?







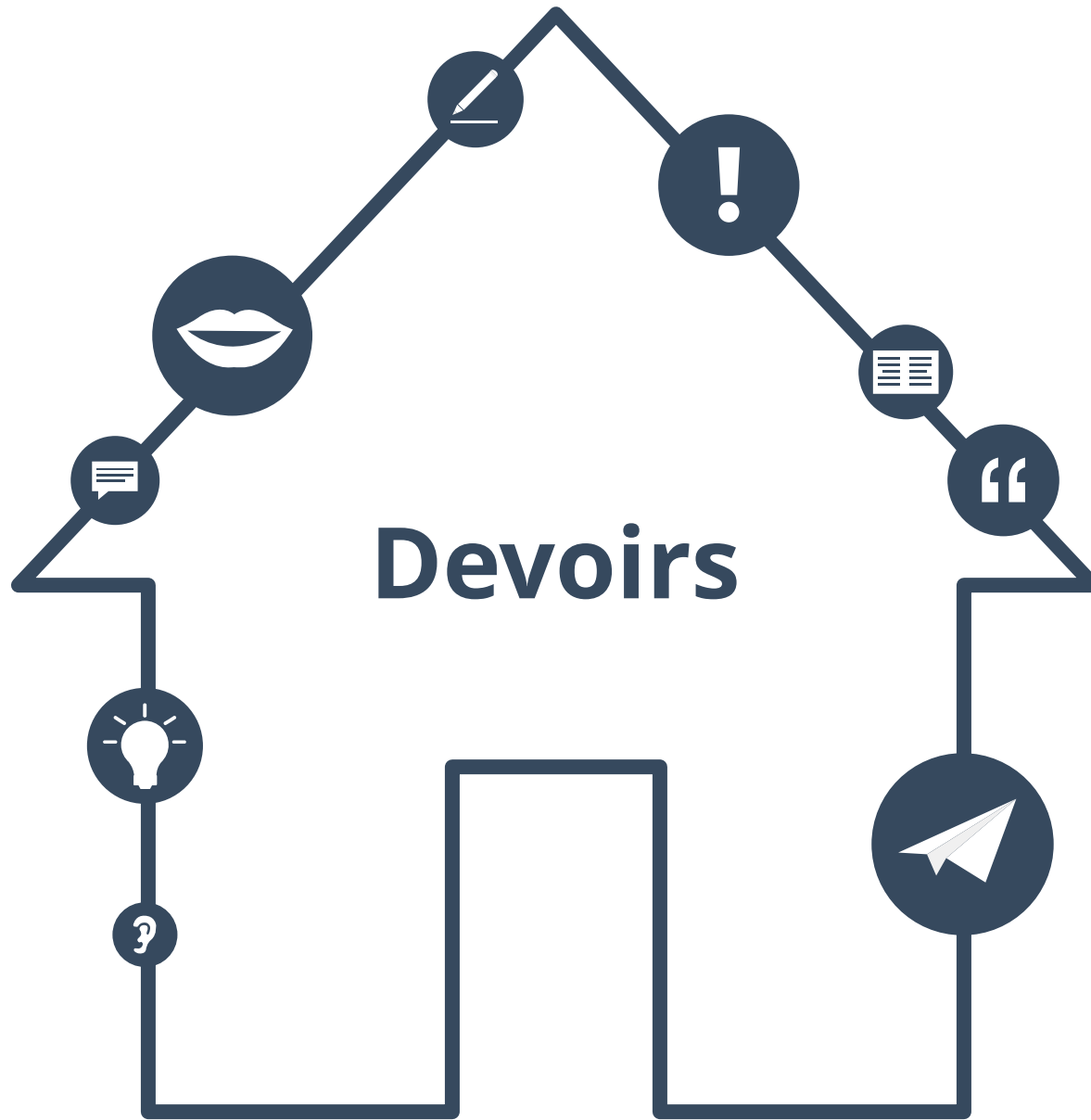
Si vous avez le temps, utilisez-le pour revenir de nouveau sur les pages les plus difficiles.



Corrigés

Exercice p.11

Confiance, organisation, collaboration, écoute, solidarité.





Faites des cartes

Faites des petites cartes à partir d'une feuille de papier et copiez quatre mots ou phrases de cette leçon que vous trouvez difficiles.





Rédigez votre rapport d'avancement

Rédigez le rapport d'avancement de votre équipe concernant le projet sur lequel vous avez travaillé.

<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	
<input type="radio"/>	



Corrigés des devoirs

Tous les exercices requièrent des réponses libres.



À propos de ce matériel

Pour en savoir plus:
www.lingoda.fr



Ce matériel a été créé par

lingoda

et peut être utilisé gratuitement
par toute personne pour tout motif.

lingoda Qui sommes-nous ?



Pourquoi apprendre le français en ligne ?



Cours de français en groupe ou particuliers ?



Qui sont nos professeurs de français ?



Comment obtenir un certificat de français ?



Nous avons aussi un blog de langues !